

Rapport 1 – l’approvisionnement en solutions de technologies de l’information complexes – aperçu

Plan d’action détaillé de Services publics et Approvisionnement Canada

Réponse aux recommandations de l’audit sur l’approvisionnement en solutions de technologies de l’information (IT) complexes (Vérificatrice générale du Canada, printemps 2021)

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d’achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
Paragraphe 47	<p>Recommandation 1</p> <p>Afin de mieux appuyer la modernisation des pratiques d’approvisionnement du gouvernement :</p> <ul style="list-style-type: none"> le Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada (SCT), Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC) et Services partagés Canada (SPC) devraient mettre au point des 	<p>Recommandation acceptée</p> <p>Le SCT, SPAC et SPC travaillent en étroite collaboration pour mettre en œuvre avec succès les processus d’approvisionnement transformationnels en matière de technologie de l’information, et favorisent une compréhension commune des processus d’approvisionnement agile. Les travaux relatifs à l’approvisionnement agile sont réalisés en partenariat étroit, et des discussions sont entamées avec d’autres ministères qui sont des clients de l’approvisionnement.</p> <p>SPAC travaillera en collaboration avec le SCT relativement à l’évaluation des aptitudes et des compétences nécessaires pour appuyer les approches agiles à l’égard des</p>	<p>Une formation et des directives plus complètes sont à la disposition des employés pour les aider à mieux comprendre l’approvisionnement agile et la manière d’appliquer les méthodes de collaboration.</p>	31 mars 2023	<p>Mesures immédiates (2021 à 2022) :</p> <ul style="list-style-type: none"> SPAC élaborera un plan officiel de formation sur l’approvisionnement agile et les documents à l’appui pour le Ministère. Ce travail sera dirigé par le Centre d’innovation et d’approvisionnement agile de la Direction générale des approvisionnements, et fondé sur la réponse de SPAC aux recommandations figurant dans le rapport du Comité permanent des opérations gouvernementales et des prévisions budgétaires (OGGO) sur la modernisation des marchés publics fédéraux pour les petites et moyennes entreprises, les entreprises appartenant à des femmes et les entreprises autochtones [31 mars 2022] 	<p>Lorenzo Ieraci, Sous-ministre adjoint par intérim (SMA p.i.), Direction générale de l’Approvisionnement (DGA)</p> <p>613-325-3791</p>	Réservé au comité

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
	<p>directives et de la formation détaillées pour permettre aux employés de mieux comprendre l'approvisionnement agile et la manière d'appliquer les méthodes axées sur la collaboration</p> <ul style="list-style-type: none"> le SCT, avec l'aide de SPAC et de SPC, devrait aussi déterminer les aptitudes, les compétences et l'expérience que les agents d'approvisionnement doivent avoir pour mettre en œuvre les méthodes agiles dans les processus d'approvisionnement 	<p>processus d'approvisionnement complexes en matière de TI. De plus, SPAC dispose d'un rigoureux programme de formation générale sur l'approvisionnement à l'intention de ses agents d'approvisionnement. Services publics et Approvisionnement Canada déploie aussi des efforts considérables pour élaborer et mettre en place d'autres directives propres à l'approvisionnement agile, tout en mettant sur pied un centre d'expertise afin d'aider les agents d'approvisionnement à mettre en œuvre cette approche pour les marchés publics. Les directives à l'intention des agents d'approvisionnement continueront d'être peaufinées et d'évoluer, et à mesure que les processus d'approvisionnement seront de plus en plus entamés en utilisant l'approche d'approvisionnement agile, des possibilités d'amélioration de la formation et d'autres outils d'aide seront cernés. Services publics et Approvisionnement Canada achèvera ces travaux d'ici le quatrième trimestre de 2022 à 2023.</p>			<p>Mesures suivantes (2022 à 2023) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2 Élaborer des documents d'orientation supplémentaires sur la méthode agile, afin d'aider les agents d'approvisionnement dans la réalisation de l'approvisionnement agile. Ces documents d'orientation appuieront le Guide stratégique d'approvisionnement agile et l'exposé Agile 101 de 2020 qui sont utilisés pour informer les agents d'approvisionnement, les ministères clients et les fournisseurs sur la façon de concevoir conjointement les processus d'approvisionnement et la méthode de gestion de projet. Par exemple, SPAC élaborera un gabarit de demande de renseignements et un questionnaire pour aider à déterminer si un projet d'approvisionnement permet de tirer parti des méthodes d'approvisionnement agile, à la lumière des commentaires des clients <p>[31 mars 2023]</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.3 Le Ministère s'appuiera sur les expériences à ce jour de la prestation de formation et de symposium sur la méthode agile et continuera d'offrir plus de possibilités de formation ainsi que d'autres outils sur la méthode agile à la communauté de l'approvisionnement de Services publics et Approvisionnement Canada. De plus, dès que le plan officiel 		

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
	ment en TI complexes				<p>de formation sur la méthode agile sera élaboré, la méthode sera incluse dans la formation obligatoire offerte aux participants du Programme de perfectionnement des agents d'approvisionnement internes de la Direction générale des approvisionnements pour leur permettre de bien comprendre l'approvisionnement agile</p> <p>[31 mars 2023]</p>		
Paragraphe 63	<p>Recommandation 3</p> <p>SPAC devrait continuer de faire progresser le recours à l'analyse des données afin de pouvoir détecter les problèmes d'intégrité dans les processus d'approvisionnement.</p>	<p>Recommandation acceptée</p> <p>SPAC poursuivra la mise en œuvre en ce qui concerne l'utilisation de l'analyse des données pour cerner les problèmes potentiels liés à l'intégrité des processus d'approvisionnement en mettant en place un plan officiel pour opérationnaliser l'analyse des données et l'exploration des données avant la fin de l'exercice 2021 à 2022.</p>	<p>L'analyse des données est un élément important du cadre de gestion des risques de fraude de SPAC, qui contribue à l'intégrité de l'approvisionnement en atténuant les risques de fraude grâce à la</p>	31 mars 2022	<p>Mesures immédiates (2021 à 2022) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Établir un plan officiel visant à opérationnaliser la fonction existante d'analyse de données et d'extraction de données pour renforcer l'intégrité de l'approvisionnement au sein de SPAC. <p>[décembre 2021]</p>	<p>Johanne Bray, SMA, Direction générale de la surveillance</p> <p>819-639-4325</p>	Réservé au comité

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
			détection et à la prévention.		<ul style="list-style-type: none"> 3.2 Consulter les intervenants pour élaborer et mettre en œuvre les lignes directrices sur l'établissement de l'ordre des priorités et la gestion des anomalies détectées dans le cadre de l'analyse des données. <p>[31 mars 2022]</p>		
Paragraphe 68	<p>Recommandation 5</p> <p>SPAC et SPC devraient améliorer leurs pratiques de gestion de l'information pour aider les autorités contractantes à mieux démontrer que les processus d'approvisionnement sont équitables. Les ministères devraient s'assurer que les dossiers d'approvisionnement comprennent à tout le moins un historique, des explications concernant les problèmes survenus (et la manière dont ils ont été réglés), ainsi que toutes les décisions et communications</p>	<p>Recommandation acceptée</p> <p>SPAC met à jour ses procédures et ses pratiques exemplaires en matière de gestion de l'information pour conserver la documentation appropriée relative à ses dossiers d'approvisionnement. Les politiques et les procédures en vigueur favorisent les processus sur papier, mais avec la transition de l'approvisionnement vers un environnement sans papier, des travaux sont en cours afin de mettre à jour les politiques et les procédures pour tenir compte de l'utilisation d'un système de classement électronique. De plus, des outils et de la formation sur la gestion des dossiers d'approvisionnement dans le système de classement électronique sont aussi en cours d'élaboration. En plus de ces efforts, SPAC procède aussi actuellement à la mise en œuvre de la solution d'achats électroniques qui</p>	Amélioration des pratiques de gestion de l'information pour aider les autorités contractantes à mieux démontrer que les processus d'approvisionnement sont équitables.	31 mars 2023	<p>Mesures immédiates (2021 à 2022) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Rappeler les pratiques exemplaires en gestion de l'information sur les processus d'approvisionnement par le biais d'activités et de communications à l'échelle des directions générales. Par exemple, des événements virtuels concernant la gestion de l'information sur les processus d'approvisionnement ont été organisés à l'intention des agents d'approvisionnement dès février 2021. De plus, la gestion de l'information a aussi récemment été ajoutée comme point permanent aux nouvelles mensuelles du Programme des approvisionnements, lesquelles sont diffusées à 1 500 employés du Programme des approvisionnements du Ministère [31 octobre 2021] <p>Mesures suivantes (2022 à 2023) :</p>	Lorenzo Ieraci, SMA p.i., DGA 613-325-3791	Réservé au comité

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
	pertinentes avec les parties prenantes.	améliorera davantage la saisie des données et de l'information en matière d'approvisionnement associées à la prise de décisions. SPAC mettra en œuvre les politiques, les procédures, les outils et la formation à jour d'ici le quatrième trimestre de 2022 à 2023. La mise en œuvre par étapes de la solution d'achats électroniques est en cours.			<ul style="list-style-type: none"> 5.2 SPAC mettra à jour les politiques et les pratiques de gestion de l'information pour les dossiers d'approvisionnement afin de tenir compte du passage à un environnement opérationnel sans papier. Dans le cadre du développement et du lancement de la solution d'achats électroniques, la gestion de l'information, y compris les pistes d'audit, a été intégrée dans la façon dont les processus d'approvisionnement seront gérés à l'avenir. L'intégration de la solution d'achats électroniques a commencé, et tous les agents devraient utiliser le système d'ici la fin de 2021. À ce jour, plus de 525 agents et 3 600 fournisseurs l'ont adopté <p>[31 mars 2022]</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.3 Mettre à jour le Guide des approvisionnements pour y intégrer les nouvelles politiques et les nouveaux processus sur la gestion de l'information pour les dossiers d'approvisionnement dans le cadre de l'élaboration d'un système de classification de gestion de l'information sur les processus d'approvisionnement et d'une convention d'appellation qui seront mis en œuvre à l'échelle du Programme des approvisionnements 		

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	Indicateur de réalisation
					<p>[31 mai 2022]</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.4 Mettre à jour le programme de formation des agents d'approvisionnement internes pour y inclure les pratiques exemplaires en gestion de l'information pour les dossiers d'approvisionnement, dès l'achèvement des travaux relatifs aux modifications au Guide des approvisionnements [31 mars 2023] 5.5 SPAC élaborera des guides de gestion de l'information électronique sur les processus d'approvisionnement en mettant l'accent sur les achats complexes à long terme qui appuieront les travaux entrepris dans le cadre du lancement de la solution d'achats électroniques. Grâce à la solution, la gestion de l'information, y compris l'historique des dossiers, les approbations, la correspondance avec les fournisseurs et les pistes d'audit, a été intégrée à la façon dont les achats seront gérés à l'avenir. De plus, le nouveau bureau de service d'AchatsCanada consigne les communications avec les parties prenantes, y compris les explications sur les problèmes techniques qui surviennent et la façon dont ils ont été résolus. Ces guides feront partie d'une stratégie de gestion de l'information sur les achats en cours d'élaboration qui comprendra des directives pour les 		

Numéro de référence du rapport	Recommandation du Bureau de la vérificatrice générale	Réponse du Ministère	Description du résultat final prévu	Date d'achèvement finale prévue	Principaux jalons provisoires (description et dates)	Organisation responsable / point de contact (Nom, poste, numéro de téléphone)	<i>Indicateur de réalisation</i>
					<p>achats complexes s'échelonnant sur plusieurs années et dans le cadre desquelles on a recours à des approches agiles axées sur la façon de s'assurer que les différents types de documents sont tenus à jour afin de faire preuve d'équité</p> <p>[31 mars 2023]</p>		