



National Defence

Défense nationale

Deputy Minister

Sous-ministre

National Defence Headquarters  
Ottawa, Ontario  
K1A 0K2

Quartier général de la Défense nationale  
Ottawa, (Ontario)  
K1A 0K2

**MAY 30 2019**

L'honorable Kevin Sorenson  
Président du Comité permanent des comptes publics  
Chambre des communes  
Ottawa (Ontario)  
K1A 0A6

Monsieur,

Comme promis dans la réponse du gouvernement au vingt-huitième rapport du Comité permanent des comptes publics intitulé *Comptes publics du Canada 2016*, la Défense nationale envoie sa réponse à la recommandation 2 dont la date d'échéance est le 30 mai 2019.

Cordialement,

  
Jody Thomas

Pièce jointes : 1

## **MISE À JOUR ANNUELLE – AMÉLIORATIONS À LA GESTION DES STOCKS**

### **RECOMMANDATION 2**

Que, dans les 30 jours suivant la fin de chaque année financière à compter de 2017-2018, le *ministère de la Défense nationale* présente au Comité permanent des comptes publics de la Chambre des communes un rapport d'une page indiquant les progrès réalisés par le Ministère dans la mise en œuvre de son plan d'action 2016 relatif à la comptabilisation et à l'évaluation correctes de ses stocks. Ce rapport devrait également faire connaître et expliquer tout retard observé dans la mise en œuvre des mesures correctives proposées dans le plan d'action.

Dans son rapport intitulé *Comptes publics du Canada 2016*, le Comité permanent des comptes publics de la Chambre des communes demandait à la Défense nationale qu'elle lui fournisse des mises à jour annuelles sur les progrès réalisés pour améliorer la comptabilisation et l'évaluation de ses stocks. Le Ministère s'est engagé à présenter dans les 60 jours suivant la fin de chaque année financière (AF) à compter de l'AF 2017-2018 un rapport d'une page résumant les progrès réalisés par rapport aux engagements pris dans son plan d'action 2016 et justifiant tout retard observé.

La Défense nationale a réalisé des progrès importants au cours des trois dernières années dans la mise en œuvre du Plan d'action de 2016 visant à éliminer les obstacles à la conservation de documents et à relever des défis institutionnels plus vastes. Le Ministère a respecté tous les engagements définis dans le Plan d'action pour 2016-2017 et terminé 17 des 23 engagements pour 2017-2018.

Au cours de l'année financière 2018-2019, le Ministère a tenu tous ses engagements en cours pour 2017-2018 et terminé 16 des 17 engagements pour 2018-2019, et a ainsi dépassé ses objectifs en matière d'inventaire et de vérification des stocks. L'annexe contient des détails sur les mesures prises par la Défense nationale en fonction de ses engagements.

Le reste de l'engagement a été partiellement réalisé au 31 mars 2019 et sera terminé au cours de la prochaine année financière :

- **Projet de modernisation et de rationalisation de la gestion des stocks.** Au 31 mars 2019, le Ministère avait éliminé plus de 98 p. 100 de tous les éléments jugés stagnants au cours de l'année financière 2018-2019. Le nombre réel d'éléments à éliminer dans le cadre de cet engagement était plus grand que prévu initialement en 2016, en raison du nettoyage et de la vérification continus des données du système. Par conséquent, bien que le nombre absolu d'éléments éliminés ait dépassé les prévisions initiales, il reste environ 28 800 éléments qui nécessitent une élimination physique. Ces éléments restants seront éliminés au cours de l'année financière 2019-2020.

À la suite de ces mesures, le Ministère est maintenant en mesure d'examiner tous les codes de stock et de surveiller les prix des stocks. En outre, l'analyse des tendances d'une année à l'autre fait en sorte que l'inventaire mette en évidence les points qui nécessitent un meilleur soutien et donne ainsi aux Forces armées canadiennes plus de certitude quant à la quantité et à l'emplacement de leur matériel en permettant d'assurer un meilleur soutien des opérations.

La Défense nationale demeure déterminée à évaluer et à consigner correctement son inventaire et à mener à bien son Plan d'action de 2016. Il attend avec intérêt de faire rapport au Comité sur les progrès réalisés par rapport aux engagements qu'il a pris pour 2019-2020.

## ANNEXE – AMÉLIORATIONS À LA GESTION DES STOCKS EN 2018-2019

<b>Gouvernance</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
Rapport d'étape semestriel au Comité ministériel de mesure et d'évaluation du rendement	Terminé	Le rapport d'étape semestriel a été présenté au Comité de mesure et d'évaluation du rendement le 5 novembre 2018.
Rapport d'étape de fin d'exercice au sous-ministre et au Comité ministériel de mesure et d'évaluation du rendement	Terminé	Le rapport d'étape de fin d'exercice a été présenté au Comité de mesure et d'évaluation du rendement le 15 mai 2019.

<b>Technologie d'identification automatique (TIA)</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
L'engagement de l'industrie continue	Terminé	Des estimations à l'appui de l'établissement des coûts ont été reçues de l'industrie à l'automne 2018. L'avis d'appel d'offres qui invite l'industrie à manifester son intérêt a été prolongé jusqu'en décembre 2019 pour exprimer l'intention de poursuivre un dialogue ouvert.
Analyse des coûts et avantages des options terminée	Terminé	Les tables de coûts à l'appui de l'analyse des options ont été achevées le 30 août 2018 et intégrées à la présentation au Conseil des capacités de défense le 23 octobre 2018.
Analyse de rentabilisation terminée	Terminé	L'analyse de rentabilisation a été approuvée par le Conseil des capacités de défense le 23 octobre 2018.
Sélection et recommandation des options terminées	Terminé	La sélection des options a été terminée et la recommandation a été approuvée par le Conseil des capacités de défense le 23 octobre 2018.
Établissement des coûts du projet pour la phase de définition terminée	Terminé	L'approbation des coûts pour la phase de définition a été obtenue le 29 mars 2019.
Plan de la phase de définition élaboré	Terminé	Le plan de la phase de définition a été élaboré le 22 mars 2019 et approuvé par l'organisation chargée de la mise en œuvre le 5 avril 2019.

## ANNEXE – AMÉLIORATIONS À LA GESTION DES STOCKS EN 2018-2019

<b>Responsabilité améliorée pour le matériel*</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
Vérifier les stocks d'au moins dix sites.	Terminé	Le Ministère a dépassé son engagement; il a vérifié les stocks de 40 sites.
Prise d'inventaire de 24 sites	Terminé	Le Ministère a dépassé son engagement; il a fait une prise d'inventaire à 31 sites.
Analyse des tendances annuelles	Terminé	Le Ministère a poursuivi son analyse statistique des tendances d'une année sur l'autre pour permettre une mise en œuvre améliorée de l'inventaire et de l'administration des approvisionnements.
Rapports sur les résultats de milieu et de fin d'exercice	Terminé	Le Comité de surveillance de l'acquisition et soutien du matériel (CSASM) a reçu les résultats de mi-exercice le 23 novembre 2018. Les résultats de fin d'exercice ont été communiqués au directeur général, Systèmes du matériel et chaîne d'approvisionnement, à la fin d'avril, et communiqués par le secrétariat à la Gouvernance en mai 2019. Le MASOC sera informé officiellement en juin.

<b>Projet de modernisation et de rationalisation de la gestion des stocks</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
Élimination complète de tout le matériel qui stagne à l'étape de l'élimination.	98 p. 100 terminé	Dans son plan d'action initial de 2016, le ministère de la Défense nationale estimait que 1 562 537 articles devaient être éliminés. Au cours du sous-projet, dans le cadre de la poursuite du nettoyage et de la vérification des données du système, cette quantité a atteint 1,6 million d'éléments. À la fin de l'année financière 2018-2019, 1 597 133 articles ont été physiquement éliminés, ce qui représente un dépassement des prévisions initiales, mais ne représente que 98,2 p. 100 de l'achèvement de l'élimination de tous les articles visés. L'élimination des 28 800 articles restants sera terminée au cours de l'année financière 2019-2020.

## ANNEXE – AMÉLIORATIONS À LA GESTION DES STOCKS EN 2018-2019

<b>Projet de fixation des prix</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
Assurer les progrès de l'établissement des coûts normalisés pour la prévision de l'approvisionnement et le matériel	Terminé	Le processus d'établissement des prix normalisé pour la prévision des achats de matériel a été mis en œuvre et la politique est devenue disponible en avril 2019.
Élaborer une procédure normalisée finale pour minimiser l'utilisation de reçus imprévus pour l'établissement des prix	Terminé	La politique a été modifiée, les modifications du système ont été mises en œuvre et une surveillance est maintenant en place, ce qui réduira à terme l'utilisation de reçus non prévus.

<b>Établissement des prix – Nettoyage des anciennes données</b>		
<i>Engagement</i>	<i>État</i>	<i>Commentaires</i>
Sur demande, confirmer et corriger les prix dans le SIGRD pour les codes de stock du matériel restant (valeur approximative de 1 G\$)	Terminé	En mars 2018, le Ministère avait terminé l'évaluation de plus de 350 000 codes de stock d'un montant d'environ 6 milliards de dollars.
Mettre en œuvre une surveillance complète et continue	Terminé	Le Ministère a élaboré et mis en œuvre un programme de surveillance continue des codes de stocks des consommables et continue de surveiller les codes de stocks des munitions.